

ÖFFENTLICHKEITSARBEIT / SOCIAL MEDIA

ab 15. November / für 12 Monate in Elternzeitvertretung / Festanstellung 50%



DER THEATERDISCOUNTER – kurz TD – wurde 2003 gegründet und ist ein seit 16 Jahren in Berlin erfolgreiches freies Theater in kontinuierlicher Förderung durch die Senatsverwaltung für Kultur und Europa Berlin. Der TD befindet sich unweit des Alexanderplatz. Auf dem Spielplan stehen neue Dramatik, thematische Stückentwicklungen, politische Performances und immer wieder auch klassische Texte und Stoffe – pro Jahr etwa 30 Theaterproduktionen in ca. 140 Vorstellungen.

AUFGABENBEREICH

Für unser eingespieltes kleines Team, das Hand in Hand einen hochwertigen Spielplan und professionellen Theaterbetrieb realisiert, suchen wir Verstärkung in Elternzeitvertretung im Bereich Öffentlichkeitsarbeit mit Schwerpunkt Social Media / Onlinemarketing / Audience Development.

Kernaufgabe sind Ablaufplanung und Umsetzung im Bereich der Außenkommunikation der Spielstätte in Austausch mit der Künstlerischen Leitung, Kolleg*innen in Büro, Presse, Grafik sowie Künstler*innen. Zu den Aufgaben gehören u.a. selbständige redaktionelle Betreuung der Facebook- und Instagram-Präsenz des TD, redaktionelle und technische Umsetzung des etwa zweiwöchentlichen Newsletters sowie der wöchentlichen Abendzettel, Lektorat aller Texte der Außendarstellung der Spielstätte, Planung der Umsetzung und Distribution der monatlichen Printprodukte (Plakat/Spielplan) sowie zusätzliche Werbemaßnahmen online und print in Absprache und weitere Maßnahmen der Publikumsbindung. In allen Bereichen ist eine aktive Kommunikation gefragt. Hinzu kommen einzelne Aufgaben im Büromanagement und im laufenden Theaterbetrieb.

ANFORDERUNGEN

Wir suchen eine*n Kolleg*in, d* selbständig und kompetent Arbeitsabläufe entsprechend des Stellenprofils plant und umsetzt. Wir erwarten sehr gute Ausdrucksfähigkeit und Sicherheit in Rechtschreibung und Grammatik. Ein grafisches Gespür für die Umsetzung der Theater-CI und die Fähigkeit auf Basis bereitgestellten und selbst recherchierten Materials passenden Content für Social Media, Newsletter und andere Kanäle auch in Textform zu generieren sind wesentlich.

ART

- Die Vergütung erfolgt in Anlehnung an den TVÖD.
- Der Arbeitsumfang liegt bei 20h/Woche.
- Der Aufgabenbereich wird in Schwangerschafts-/Elternzeitvertretung befristet vergeben.
- Einarbeitung idealerweise ab 15. November, ggf. auch 1-2 Wochen später.
- Es ist eine Perspektive von 12 Monaten gegeben.

BEWERBUNG

Formlose Bewerbungen bitte mit Informationen zu bisherigen Erfahrungen im Tätigkeitsfeld und idealerweise auch der freien Theaterszene sowie über die Motivation zur Mitarbeit im Team des TD ausschließlich per Mail an jobs@theaterdiscounter.de Falls Sie Anhänge mitsenden möchten, bitte nicht mehr als insgesamt 2 MB. Rückfragen beantworten ggf. gerne Michael Müller und Georg Scharegg.